



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет) _____ (дата экз.: число-месяц-год)

Акт готовности ППЭ

ППЭ-
(код формы)

(наименование организации)

(ФИО руководителя организации)

(ФИО руководителя ППЭ)

Приказ о назначении руководителя ППЭ

от " " 20 1 г. №

(реквизиты распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ)

Информация о готовности ППЭ к проведению экзамена:

В ППЭ подготовлено:

1. Аудиторий всего,
- в т.ч. специализированного распределения*
- в т.ч. для подготовки**
- в т.ч. для проведения**
2. Рабочих мест для участников ГИА всего,
- в т.ч. специализированного распределения*
- в т.ч. в аудиториях подготовки**
- в т.ч. в аудиториях проведения**
3. Помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ)
4. Помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся, общественных наблюдателей и др.
5. Помещение для медицинских работников
6. Место для хранения личных вещей работников ППЭ
7. Место для хранения личных вещей участников ГИА

ППЭ и аудитории ППЭ оборудованы:

1. Стационарными и (или) переносными металлоискателями
2. Средствами видеонаблюдения
3.
Техническими устройствами, необходимыми для проведения экзамена (устройство воспроизведения аудиозаписей)
4. Компьютерным оборудованием и программным обеспечением для:

печати КИМ в аудиториях

сканирования в ППЭ

5. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов

6. Средствами подавления сигналов подвижной связи (по решению ОИВ)

7. Материально-техническими условиями, необходимыми участникам ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов*

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения экзамена. Оборудование установлено в соответствии с требованиями

Руководитель организации

Руководитель ППЭ

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

* заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники ГИА с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды

** заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом "Говорение"

Дата составления

. .

(число.месяц.год)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Протокол технической готовности аудитории
для печати КИМ в аудитории ППЭ**

ППЭ- **01-01**
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ и технический специалист удостоверяем, что аудитория к проведению экзамена с использованием технологии печати КИМ в аудитории ППЭ по предмету:

_____ **готова.**
(наименование предмета) (дата экзамена: число . месяц. год)

В аудитории ППЭ проведены следующие подготовительные мероприятия:

1. Установлена и настроена станция печати КИМ, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**
2. Станция печати КИМ не имеет внешних сетевых подключений.
3. К станции печати КИМ подключен и настроен принтер:

_____,
удовлетворяющий минимальным техническим требованиям.

4. Выполнена тестовая печать КИМ:

- границы печати принтера удовлетворяют минимальным требованиям;
- КИМ напечатан в режиме односторонней печати;
- напечатанный КИМ имеет необходимое качество, на КИМ отчётливо видны защитные знаки, напечатанный КИМ **является неотъемлемым приложением** к настоящему протоколу;

- длительность печати тестового КИМ: мин. сек.

- объём распечатанного тестового КИМ: листов.

- оценочное минимальное время печати 15 КИМ: мин. сек.

5. Проверена работоспособность токена члена ГЭК

6. Картридж принтера проверен и имеет достаточный ресурс для печати КИМ.

7. Подготовлено необходимое количество бумаги для печати:

- оценочное* количество листов для печати 15 КИМ: листов.

Протокол сформирован:

Технический специалист ППЭ: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

* - оценка приведена на основе объёма демонстрационного варианта КИМ, объём экзаменационных КИМ может отличаться и для каждого экзаменационного КИМ добавляется титульная страница.



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме

(наименование формы)

ППЭ-01-01-У

(код формы)

I. Готовность штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий:

- 1 Установлена и настроена станция авторизации
- 2 Проверено наличие соединения с федеральным порталом
- 3 Выполнена тестовая авторизация с использованием токена члена ГЭК

II. Готовность аудиторий

№ п/п	Аудитория		Состав выполненных подготовительных мероприятий					
	Номер		Количество станций записи ответов	Станции записи ответов не имеют сетевых подключений	Станции записи оснащены аудио-оборудованием	На станциях проверено качество записи	На станциях проверено качество отображения КИМ	На станциях записи проверена работоспособность токена члена ГЭК
1	2		3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								
4								
5								

Технический специалист

(подпись)

/

(ФИО)

/

Руководитель ППЭ

(подпись)

/

(ФИО)

/

Член(ы) ГЭК

(подпись)

/

(ФИО)

/

(подпись)

/

(ФИО)

/



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

**Протокол технической готовности штаба ППЭ
для сканирования бланков в ППЭ**

ППЭ- 01-02
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ и технический специалист удостоверяем, что штаб ППЭ к проведению экзамена с использованием технологии сканирования бланков в ППЭ по предмету:

(наименование предмета)

ГОТОВ.
 (дата экзамена: число . месяц. год)

В штабе ППЭ проведены следующие подготовительные мероприятия:

1. Установлена и настроена станция авторизации, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**

2. Проверено наличие соединения с федеральным порталом и сервером РЦОИ.

3. Установлена и настроена станция сканирования бланков в ППЭ, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**

4. К станции сканирования бланков в ППЭ подключен и настроен сканер:

удовлетворяющий минимальным техническим требованиям.

5. Выполнено тестовое сканирование бланков:
 - электронные образы бланков имеют необходимое качество, на электронных образах бланков отсутствуют шумы, электронные образы бланков не имеют искажений
 - электронные образы бланков имеют необходимое качество, на электронных образах бланков отсутствуют шумы, электронные образы бланков не имеют искажений
 - все типы бланков определены корректно: ответов №1, ответов №2 (лицевая и оборотные стороны), дополнительных ответов №2 (лицевая и оборотные стороны), ведомость 13-02

6. Проверена работоспособность токена члена ГЭК.

7. Проверено наличие сертификатов РЦОИ.

Технический специалист ППЭ:	/		/
	(подпись)		(ФИО)
Руководитель ППЭ:	/		/
	(подпись)		(ФИО)
Член ГЭК:	/		/
	(подпись)		(ФИО)

Протокол сформирован _____ <дата время>



(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

АПЕЛЛЯЦИЯ

ППЭ-	<input type="text" value="02"/>
(код формы)	

о нарушении установленного порядка проведения ГИА

Регистрационный номер в Конфликтной комиссии

(наименование ППЭ)

(наименование МСУ)

<input type="text"/>	Образовательная организация	<input type="text"/>
(код)	участника ГИА	(наименование)

Сведения об участнике ГИА

Фамилия	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>
Отчество	<input type="text"/>
Документ, удостоверяющий личность	<input type="text"/> <input type="text"/>
	(серия) (номер)
Контактный телефон участника:	<input type="text"/>

Заявление

Прошу конфликтную комиссию субъекта Российской Федерации рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

_____ /	_____ /
(подпись)	(ФИО)
_____ /	_____ /
(подпись)	(ФИО)
_____ /	_____ /
(подпись)	(ФИО)

Апелляцию принял(и) член(ы) ГЭК

Дата	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>	Время	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>
	число		месяц		год		час.		мин.



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(номер аудитории)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-г)

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ

апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА

ППЭ-

(код формы)

Регистрационный номер в конфликтной комиссии

(наименование ППЭ)

Образовательная организация
(код) участника ГИА (наименование)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность
(серия) (номер)

Заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА:

Обстоятельства и факты, изложенные в поданной апелляции:

имели / не имели место;

влияние указанных фактов на результаты экзамена:

значимы / не значимы

Материалы рассмотрения апелляции приложены в количестве листов.

Член ГЭК _____ /
(подпись) (ФИО)

Работники ППЭ _____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

Общественный наблюдатель _____ /
(подпись) (ФИО)

Решение конфликтной комиссии субъекта РФ

Приняв во внимание указанные факты, конфликтная комиссия приняла решение:

удовлетворить апелляцию, с аннулированием результата экзамена

|| || отклонить апелляцию

Председатель конфликтной комиссии _____ /
(подпись) (ФИО)

юл)
□
3
)

—

—

—

□

□

□

□

—
=

—

—

—

—
=

ю

—



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(номер аудитории)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Список участников ГИА в аудитории ППЭ

(наименование формы)

ППЭ-

(код формы)

Предмет _____ Дата _____

Тип аудитории* _____

№ п/п	ФИО участника	Краткое наименование образовательной организации	Класс	Место в аудитории

* заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранному языку с включенным разделом "Говорение"

стр. из



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(номер аудитории)

(номер аудитории)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ГИА в аудитории

ППЭ-05-02

(наименование формы)

(код формы)

Вскрыты доставочные спецпакеты с экзаменационными материалами

 час. мин.

Начало экзамена

 час. мин.

Печать контрольных измерительных материалов в аудитории

Окончание экзамена

 час. мин.

Специализированная рассадка

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию				Отметки о явке, удалении и т.п.						Количество ЭМ, полученных от участника							Подпись участника	Подпись ответственного организатора
	Фамилия Имя Отчество		документ	место в аудит-о-рии	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подали апелляцию о нарушении порядка	Заменено ИЖ (брак, испорченные)	бланк регистрации	бланк ответов №1	бланк ответов №2	доп. бланки №2	КИМ	черновики			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Итого распределено участников:

Итого:

Итого не явилось участников:

Организатор(ы) в аудитории

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Ответственный

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)стр. из



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(номер аудитории)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки

ППЭ-05-02-У

(наименование формы)

(код формы)

Вскрыты доставочные спецпакеты с индивидуальными комплектами

 час. мин.

Начало экзамена

 час. мин.

Получено пакетов по 5 ИК, всего

Окончание экзамена

 час. мин.

Специализированная рассадка

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию				Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении и т.п.				Подпись участника			
	Фамилия Имя Отчество	документ		место в ауди- тории		Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибки в документе		Подали апелляцию о нарушении порядка Заменено ИК (брак, испорченные)	Блан регистрации получен	
		серия	номер										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого распределено участников:					Итого:								
Итого не явилось участников:													

Организатор(ы) в аудитории

Ответственный

_____/ _____ /
 (подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
 (подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____/ _____ /
 (подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

_____/ _____ /
 (подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
 (подпись) (ФИО)

стр. из



(регион) [][] (код МСУ) [][][] (код ППЭ) [][][][] (номер аудитории) [][][][]

(предмет) [][][][][][] (дата экз.: число-месяц-год) [][][][][][][][][][][][][]

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения
(наименование формы)

ППЭ- **05-03-У**
(код формы)

Вскрыты доставочные спецпакеты с экзаменационными материалами [][] час. [][] мин. Начало экзамена [][] час. [][] мин.
Окончание экзамена [][] час. [][] мин.

Специализированная рассадка []

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию				Очередь сдачи		Отметки о явке, удалении и т.п.							Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	документ		план			факт	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Ответ прослушан	Подана апелляция о нарушении порядка	
		серия	номер		7	8								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого распределено участников: [][][][]						Итого: [][][][][][][][][][][][][][]								

Итого аудизаписей: [][]

Итого не явилось участников: []

Выдача ЭМ в аудитории подготовки

Номер аудитории подготовки	Выдано пакетов по 5 ИК	Подпись организатора в аудитории подготовки
1	2	3

Организатор(ы) в аудитории / [][][][] / [][]
(подпись) (ФИО) (ответственный)

 / [][][][] / [][]
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ / [][][][] /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК / [][][][] /
(подпись) (ФИО)

 / [][][][] /
(подпись) (ФИО)



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость перемещения участников ЕГЭ

ППЭ-05-04-У

(наименование формы)

(код формы)

(номер, наименование аудитории проведения, признак спец. рассадки)

Количество рабочих мест в аудитории проведения

№ п/п	ФИО участника ЕГЭ	Номер аудитории подготовки	Порядковый номер очереди		Не явился
			Плановый по рассадке	Фактический по явке	
<i>Сортировка по номеру очереди, аудитории подготовки, фио</i>					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					



(регион) [][]

(код МСУ) [][][]

(код ППЭ) [][][][]

(предмет) [][][][][][]

(дата экз.: число-месяц-год) [][][][][][]

Список участников ГИА образовательной организации

ППЭ- 06-01

(наименование формы)

(код формы)

(экзамен: предмет и дата экзамена)

(код-наименование ОО)

(код-наименование ППЭ)

№ п/п	ФИО участника	Номер аудитории
КЛАСС: 11А		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
КЛАСС: 11Б		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Руководитель ППЭ

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

стр. 0 1 из 0 1



(регион)
[][]

(код МСУ)
[][][]

(код ППЭ)
[][][][]

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)
[][][][][][][][][][][][]

Список участников ГИА в ППЭ по алфавиту

ППЭ- **06-02**

(наименование формы)

(код формы)

(экзамен: предмет и дата экзамена)

(код-наименование ППЭ)

(код-наименование МСУ)

№ п/п	ФИО участника	Код ОО	Наименование образовательной организации	Номер аудитории
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Руководитель ППЭ

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

стр. **0 1** из **0 1**



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Список работников ППЭ

(наименование формы)

ППЭ- 07

(код формы)

Руководитель ППЭ

(наименование ППЭ)

(ФИО)

Члены ГЭК

№ п/п	ФИО работника	Отметка о явке/подпись
1		
2		

Организаторы в аудитории

№ п/п	Номер аудитории	ФИО работника (серия-номер документа)	Место работы: код-наименование ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Участвовал в ЕГЭ	Ответственный*	Отметка о явке/подпись
1							
2							
3							

Организаторы вне аудитории

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код-наименование ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Отметка о явке/подпись
1					
2					

Технические специалисты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					

Ассистенты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					

Общественные наблюдатели

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					

Медицинские работники

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись
1				

* руководитель ППЭ отмечает ответственного организатора меткой X

Руководитель ППЭ

(подпись)

(ФИО)



(регион)

(код ППЭ)

(дата экз.: число-месяц-год)

ОТЧЕТ ЧЛЕНА ГЭК О ПРОВЕДЕНИИ ГИА В ППЭ**ППЭ- 10**

(код формы)

Полное наименование ППЭ _____

Наименование предмета	Количество					
	аудиторий ППЭ, задействованных по данному предмету	зарегистрированных участников ГИА по данному предмету	невывшихся участников ГИА по данному предмету	участников ГИА, досрочно завершивших экзамен по объективной причине по данному предмету	участников ГИА, удаленных с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА	участников, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

1. Готовность ППЭ к проведению экзамена ДА НЕТ
2. Экзаменационные материалы поступили без нарушения упаковки ДА НЕТ
3. Контрольные измерительные материалы распечатаны в аудиториях ППЭ ДА НЕТ
4. Бланки ответов участников ГИА отсканированы в ППЭ ДА НЕТ
5. Выявлены нарушения установленного порядка проведения ГИА ДА НЕТ

Описание выявленного нарушения: выявлено нарушение порядка проведения ГИА, установленного пунктом _____ Порядка проведения ГИА, выразившееся:

Член(ы) ГЭК в ППЭ

_____/_____
(подпись / ФИО)_____/_____
(подпись / ФИО)



(регион) [][] (код МСУ) [][][] (код ППЭ) [][][][] (номер аудитории) [][][][][]

(предмет) [][][][][][] (дата экз.: число-месяц-год) [][][][][][][][][][]

Ведомость коррекции персональных данных участников ГИА в аудитории

ППЭ- 12-02

(наименование формы)

(код формы)

№ п/ п	Персональные данные участника в РИС				Измененные данные*			Подпись участника		
	Фамилия Имя Отчество		документ		Фамилия Имя Отчество		документ			
			серия	номер			серия		номер	
1	2		3	4	5		6	7	8	
1	Ф.				Ф.					
	И.				И.					
	О.				О.					
2	Ф.				Ф.					
	И.				И.					
	О.				О.					
3	Ф.				Ф.					
	И.				И.					
	О.				О.					
4	Ф.				Ф.					
	И.				И.					
	О.				О.					
5	Ф.				Ф.					
	И.				И.					
	О.				О.					

* столбцы 5, 6, 7 заполняются только те, в которых зафиксировано несоответствие.

Ответственный организатор в аудитории

_____ / _____
(подпись) (ФИО)



(регион)

--	--

(код МСУ)

--	--	--

(код ППЭ)

--	--	--	--

(номер аудитории)

--	--	--	--

(предмет)

--	--	--	--	--	--	--	--

(дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость

ППЭ- 12-03
(код формы)

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БЛАНКОВ ОТВЕТОВ № 2

Номера выданных дополнительных бланков ответов №2

Итого выдано дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории

--	--

 шт.

Ответственный организатор в аудитории _____ / _____ /



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

ППЭ-13-01

(наименование формы)

(код формы)

1. Экзаменационные материалы

Получено в ППЭ

01. Доставочных спецпакетов по 15 ИК

02. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

04. Дополнительных бланков ответов №2

05. Дополнительные бланки № 2, распечатанные в ППЭ

шт.	

Выдано в аудитории ППЭ

05. Доставочных спецпакетов по 15 ИК

06. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

07. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

08. Дополнительных бланков ответов №2

09. Черновики

шт.	

Использовано

10. Использовано КИМ (получено от участников)

11. Использовано КИМ (шрифт Брайля, получено от участников)

12. Использовано черновики (получено от участников)

шт.	

Неиспользовано

13. Доставочных спецпакетов по 15 ИК

14. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

15. Дополнительных бланков ответов №2

16. Черновики

17. Индивидуальных комплектов

18. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

19. Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)

шт.	

2. Участники

20. Распределены в аудиторию

21. Не явились на экзамен

22. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА

23. Досрочно завершили экзамен по объективным причинам

24. Обнаружена ошибка в паспортных данных

25. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА

чел.	

3. Работники ППЭ

26. Организаторы в аудиториях

27. Организаторы вне аудиторий

28. Технические специалисты

29. Общественные наблюдатели

30. Медицинские работники

назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	Распределено в аудитории

Руководитель ППЭ

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)



(регион)
[][]

(код МСУ)
[][][]

(код ППЭ)
[][][][]

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)
[][][][][][][][][][][][]

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

(наименование формы)

ППЭ-13-01У

(код формы)

1. Экзаменационные материалы

Получено в ППЭ

01. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

шт.

--	--	--

Выдано в аудитории ППЭ

02. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

шт.

--	--	--

Неиспользовано

03. Доставочных спецпакетов по 5 ИК

шт.

--	--	--

04. Индивидуальных комплектов

--	--	--

04. Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)

--	--	--

2. Участники

06. Распределены в аудиторию

чел.

--	--	--

07. Не явились на экзамен

--	--	--

08. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА

--	--	--

09. Не закончили экзамен по уважительной причине

--	--	--

10. Обнаружена ошибка в паспортных данных

--	--	--

11. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА

--	--	--

3. Работники ППЭ

12. Организаторы в аудиториях

назначено в ППЭ не явилось в ППЭ Распреде-
лено в
аудитории

назначено в ППЭ		не явилось в ППЭ		Распреде- лено в аудитории

13. Организаторы вне аудиторий

14. Технические специалисты

15. Общественные наблюдатели

16. Медицинские работники

Руководитель ППЭ

Член(ы) ГЭК

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ 13-02

ВНИМАНИЕ! Ведомость СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА для заполнения и ПЕРЕДАЧИ в РЦОИ (данные ведомости необходимы для обработки бланков)

(код формы)

МАШ

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах



ПОЛУЧЕНО В ППЭ			НЕИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ			ЗАМЕНЕНО
1. Спецпакеты по 15 <input type="text"/>	2. Спецпакеты по 5 <input type="text"/>	3. Спецпакеты по 15 <input type="text"/>	4. Спецпакеты по 5 ИК <input type="text"/>	5. Инд. комплекты <input type="text"/>	6. ИК (брак, испорчены) <input type="text"/>	

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников						Количество участников в аудитории				Ответственный организатор Подпись (ФИО)
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2	Доп. бланков ответов №2	КИМ	Черновики	Распределено в аудитории	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка	Не закончили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО:											

Руководитель ППЭ

(подпись) / _____ /
(ФИО)

Член(ы) ГЭК

(подпись) / _____ /
(ФИО)

(подпись) / _____ /
(ФИО)

Материалы приняты в обработку в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника)

(подпись) / _____ /
(ФИО)

Файл с данными автоматизированной рассадки получен в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника)

(подпись) / _____ /
(ФИО)



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ- 13-03У

(код формы)

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ	НЕИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ		ЗАМЕНЕНО
1. Спецпакеты по 5 ИК <input type="text"/>	2. Спецпакеты по 5 ИК <input type="text"/>	3. Инд. комплекты <input type="text"/>	4. ИК (брак, испорчены) <input type="text"/>

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных из аудитории			Количество участников в аудитории				Ответственный организатор Подпись (ФИО)
	Бланков регистрации	Аудиозаписей	CD дисков с КИМ	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка	Не закончили по уважительной причине	
	2	3	4	5	6	7	8	
1								9
ИТОГО:								

Руководитель ППЭ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК / _____ /
(подпись) (ФИО)

/ _____ /
(подпись) (ФИО)



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ-14-01

(наименование формы)

(код формы)

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)		штук
1.1	Доставочные спецпакеты по 5 ИК	
1.2	Доставочные спецпакеты по 15 ИК	
1.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.4	Дополнительные бланки ответов №2	
1.5	Комплекты возвратных доставочных пакетов	
1.6	Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с ответами (шрифт Брайля) и комплекта бланков	
1.7	Дополнительные материалы: носитель информации	

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)		штук
Возвратные пакеты с бланками		
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	
2.2	Возвратные доставочные пакеты с бланками ответов № 1	
2.3	Возвратные доставочные пакеты с бланками ответов № 2	
2.4	Возвратные доставочные пакеты всех типов бланков	
2.5	Возвратные доставочные пакеты с тетрадями с ответами (шрифт Брайля) и комплектами бланков	
Использованные материалы		
2.6	Использованные КИМ	
2.7	Использованные КИМ (шрифт Брайля)	
2.8	Использованные черновики	
2.9	Заменённые индивидуальные комплекты (брак, испорченные и т.п.)	
2.10	CD-диск с электронными КИМ	
Неиспользованные материалы		
2.11	Неиспользованные доставочные спецпакеты по 15 ИК	
2.12	Неиспользованные доставочные спецпакеты по 5 ИК	
2.13	Неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2	
2.14	Неиспользованные индивидуальные комплекты	
2.15	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.16	Неиспользованные комплекты возвратных доставочных пакетов	
Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ		
2.17	Апелляции (Форма ППЭ-02) и протоколы к ним (Форма ППЭ-03)	
2.18	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории (форма ППЭ-05-02)	
2.19	Список работников ППЭ (форма ППЭ-07)	
2.20	Ведомость коррекции перс. данных участников ГИА в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.21	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01)	
2.22	Сводная ведомость учёта участников и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-02-МАШ)	
2.23	Ведомость выдачи и возврата ЭМ по аудиториям ППЭ (форма ППЭ-14-02)	
2.24	Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.25	Протокол печати КИМ в аудитории (форма ППЭ-23)	
2.26	Носитель информации с файлами результатов автоматизированной рассадки	
2.27	Прочие документы и акты ППЭ	

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Член(ы) ГЭК

Материалы ПРИНЯЛ: Руководитель ППЭ

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Руководитель ППЭ

Материалы ПРИНЯЛ: Член(ы) ГЭК

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Акт приёма-передачи экзаменационных материалов в ППЭ по иностранным языкам в устной форме

ППЭ-14-01-У

(наименование формы)

(код формы)

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)		штук
1.1	Доставочные спецпакеты по 5 ИК	/ /
1.2	Комплекты возвратных доставочных пакетов	/ /
1.3	Дополнительные материалы: носитель информации (флеш-накопитель)	/ /

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)		штук
Возвратные пакеты		
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	/ /
2.2	Носители информации (флеш-накопитель) с записями ответов	/ /
Использованные материалы		
2.3	Аудиозаписи с сопроводительными бланками	/ /
2.4	Заменённые индивидуальные комплекты (брак, испорченные и т.п.)	/ /
Неиспользованные материалы		
2.5	Неиспользованные доставочные спецпакеты по 5 ИК	/ /
2.6	Неиспользованные индивидуальные комплекты	/ /
2.7	Неиспользованные комплекты возвратных доставочных пакетов	/ /
Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ		
2.8	Апелляции (Форма ППЭ-02) и протоколы к ним (Форма ППЭ-03)	/ /
2.9	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (форма ППЭ-05-02-У)	/ /
2.10	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения (форма ППЭ-05-03-У)	/ /
2.11	Список работников ППЭ (форма ППЭ-07)	/ /
2.12	Ведомость коррекции перс. данных участников ГИА в аудитории (форма ППЭ-12-02)	/ /
2.13	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01У)	/ /
2.14	Сводная ведомость учёта участников и использования ЭМ в ППЭ(форма ППЭ-13-02-МАШ)	/ /
2.15	Ведомость выдачи и возврата ЭМ по аудиториям ППЭ (форма ППЭ-14-02-У)	/ /
2.16	Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	/ /
2.17	Носитель информации с файлами результатов автоматизированной рассадки	/ /
2.18	Прочие документы и акты ППЭ	/ /

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Член(ы) ГЭК

Материалы ПРИНЯЛ: Руководитель ППЭ

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Руководитель ППЭ

Материалы ПРИНЯЛ: Член(ы) ГЭК

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ

ППЭ-14-02

(наименование формы)

(код формы)

Номер аудитории	Распределено участников	Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ						Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ							
		Спецпакеты по 15 ИК	Спецпакеты по 5 ИК	ИК (шрифт Брайля)	Доп. бланки №2*	Черновики*	Отв. организатор, подпись	Спецпакеты по 15 ИК	Спецпакеты по 5 ИК	Доп. бланки №2*	Черновики*	Индивидуальные комплекты	ИК (шрифт Брайля)	Заменено ИК (брак, испорчены и т.п.)	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ИТОГО:															
РЕЗЕРВ на ППЭ:															
ВСЕГО по ППЭ:															

*- учёт выдачи и возврата из аудиторий дополнительных бланков ответов №2 и черновики осуществляется по усмотрению региона

Руководитель ППЭ
_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК
_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)
_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)



(регион) [] []

(код МСУ) [] [] []

(код ППЭ) [] [] [] []

(предмет) [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
(дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по иностранным языкам в устной форме

ППЭ- 14-02-У

(наименование формы)

(код формы)

Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ В АУДИТОРИИ ПРОВЕДЕНИЯ										Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ ИЗ АУДИТОРИЙ ПОДГОТОВКИ																														
Номер аудитории проведения				Распределено участников			Спецпакеты по 5 ИК			Отв. организатор, подпись				Номер аудитории подготовки				Распределено участников			Спецпакеты по 5 ИК			Индивидуальные комплекты			Заменено ИК (брак, испорчены и т.п.)			Отв. организатор, подпись										
1				2			3			4				5				6			7			8			9			10										
1	2	3	1	0	0	4								2	1	4	4	0	1	2																				
3	1	3	1	0	0	8								1	1	2	1	0	1	2																				
1	1	2	3	0	1	2																																		
ИТОГО:														ИТОГО:																										
РЕЗЕРВ на ППЭ:																																								
ВСЕГО по ППЭ:																																								

Руководитель ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Члены ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)
_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ)

(количество аудиторий)

(дата экз.: число-месяц-год)

ППЭ- (код формы) 18
 МАШ

**Акт
общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ**

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения :

Время окончания наблюдения :

Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в ППЭ:

1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих обучающихся
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей участников ГИА, работников ППЭ
4. Отсутствует помещение для медицинских работников
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения
7. Недействующие в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена
8. Допуск участников ГИА/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ
9. Перемещение участников ГИА по ППЭ без сопровождения
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ

Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель не явился в ППЭ

Руководитель ППЭ _____ /

Подпись

ФИО

Член ГЭК _____ /

Подпись

ФИО

Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель удален из ППЭ

Член ГЭК _____ /

Подпись

ФИО

Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся

Экзамен не состоялся

Член ГЭК _____ /

Подпись

ФИО

Проведение ГИА в аудиториях ППЭ

Нарушений в аудиториях ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в аудиториях ППЭ:

1. В аудиториях для проведения ГИА не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией по сдаваемому предмету

2. В аудиториях ППЭ не организован стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для раскладки, упаковки и сбора ЭМ

3. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников ГИА организаторами в аудиториях

4. Вскрытие доставочного спецпакета с экзаменационными материалами организаторами ранее 10:00 по местному времени

5. Наличие у участников ГИА/организаторов/ медицинских работников/ ассистентов/ технических специалистов средств связи, фото или видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации

6. Вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях

7. Оказание содействия участникам ГИА работниками ППЭ

8. Не выдача организаторами по просьбе участников ГИА черновиков или дополнительных бланков ответов № 2

9. Присутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после вскрытия участниками ГИА индивидуальных комплектов с ЭМ

10. Организаторами не сделано объявление участникам ГИА о скором завершении выполнения экзаменационной работы за 30 минут и за 5 минут и (или) не объявлено окончание выполнения экзаменационной работы на камеру видеонаблюдения

11. Участники ГИА продолжали выполнять экзаменационную работу после окончания времени выполнения экзаменационной работы

12. Организаторами в аудитории не продемонстрирован процесс запечатывания ЭМ на камеру видеонаблюдения

Иные нарушения порядка проведения ГИА:

Общественный наблюдатель

Подпись

ФИО



(регион) (код МОУО) (код ППЭ)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Контроль изменения состава работников в день экзамена

ППЭ- 19

(наименование формы)

(код формы)

№ п/п	Замененный работник			Заменяющий работник			Подпись работника
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Фамилия Имя Отчество	Документ		
		Серия	Номер		Серия	Номер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
2	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
3	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
4	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
5	Должность работника ППЭ						
	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			

* форма обязательна для передачи в РЦОИ

Руководитель ППЭ

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)

_____/ _____ /
(подпись) (ФИО)



(регион)

--	--

(код МСУ)

--	--	--	--

(код ППЭ)

--	--	--	--	--

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Акт **ППЭ- 20**
об идентификации личности участника ГИА (код формы)

Участник ГИА

Наименование образовательной организации _____

Класс

--	--	--	--

Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Сопровождающий

Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 серия

--	--	--

 номер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

от " " 20 1 г. № _____
(реквизиты акта образовательной организации о назначении сопровождающим)

Личность участника ГИА подтверждаю _____ / _____
подпись ФИО

Дата составления

--	--

 .

--	--

 .

--	--

* Акт составляется при отсутствии у обучающегося образовательной организации документа, удостоверяющего личность



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(номер аудитории)

(предмет)

дата экз.: число-месяц-год

АКТ

ППЭ- 22

(код формы)

**о досрочном завершении экзамена
по объективным причинам**

Сведения об участнике ГИА

Фамилия

Имя

Отчество

Документ,
удостоверяющий личность
(паспорт)

серия

номер

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Образовательная организация участника ГИА _____

Досрочно завершил экзамен по следующим причинам:

Время завершения экзамена по объективным причинам

час.

мин.

Медицинский работник/
Технический специалист*

/ _____ /

подпись

/ _____ /

ФИО

(*подпись технического специалиста ставится только в случае
технического сбоя при проведения экзамена)

Ответственный организатор в аудитории

/ _____ /

подпись

/ _____ /

ФИО

Руководитель ППЭ

/ _____ /

подпись

/ _____ /

ФИО

Член(ы) ГЭК

/ _____ /

подпись

/ _____ /

ФИО

/

Дата

число

месяц

год

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)
□□	□□□□	□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□



Протокол печати КИМ в аудитории

ППЭ- 23
(код формы)

- | | | | | |
|---|----|------|----|------|
| 1. Загрузка ключа расшифровки КИМ | □□ | час. | □□ | мин. |
| 2. Начало основной печати | □□ | час. | □□ | мин. |
| 3. Окончание основной печати | □□ | час. | □□ | мин. |
| 4. Напечатано (отправлено на печать) КИМ, всего | □□ | | □□ | шт. |

из них:

- | | | | | |
|---|----|--|----|-----|
| 4.1. Использовано участниками | □□ | | □□ | шт. |
| 4.2. Напечатано с техническим браком | □□ | | □□ | шт. |
| 4.3. Испорчено участниками | □□ | | □□ | шт. |
| 4.4. Другие причины брака | □□ | | □□ | шт. |
| 4.5. Не напечатано (неисправность оборудования) | □□ | | □□ | шт. |

5. При печати использовались принтеры:

6. Номера распечатанных (отправленных на печать) КИМ

№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати

Технический специалист: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Организаторы в аудитории

ФИО	Подпись

Руководитель ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Уведомление

Информация для участника ГИА о регистрации на экзамены (уведомление необходимо оставить в месте для хранения личных вещей участников ГИА или отдать сопровождающему*)

Дата регистрации 20__ г.

Штамп образовательной организации

Подпись ответственного
лица

расшифровка подписи ответственного лица

Информация об участнике

Фамилия
Имя
Отчество

Документ
Серия
№

Регион Код образовательной организации Класс

Код регистрации

Экзамен Код предмета

Дата проведения

Начало экзамена

Пункт проведения экзамена (ППЭ)

Адрес

Наименование
организации

* С момента входа в ППЭ и до окончания экзамена участникам ГИА запрещено иметь при себе уведомление

**Уведомление по итогам рассмотрения апелляции
о несогласии с выставленными баллами по результатам ГИА**

Информация об апелляции

Регистрационный номер

Предмет Дата сдачи экзамена

Дата подачи апелляции Дата рассмотрения апелляции

Фамилия Имя Отчество

Документ удостоверяющий личность

Результаты ЕГЭ до апелляции: Первичный балл Тестовый балл

Предъявленные мне изображения бланков являются изображениями бланков, заполнявшихся мной:

ДА НЕТ

Апеллянт (его законный представитель) _____ / _____
Подпись/расшифровка

Решение конфликтной комиссии:

Апелляция отклонена Апелляция удовлетворена

**Содержание изменений для пересчета результатов ГИА
(заполняется в случае удовлетворения апелляции)**

Задание	Было	Стало													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Задания с кратким ответом	1														
	2														
	3														
	4														
	5														
	6														
	7														
	8														
	9														
	10														
	11														
	12														
	13														
	14														
	15														
	16														
	17														
	18														
	19														
	20														
	21														
	22														
	23														
	24														
	25														
	26														
	27														
	28														
	29														
	30														
	31														
	32														
	33														
	34														
	35														
	36														
	37														
	38														
	39														
	40														
Задания с развернутым ответом	Задание														
	Было														
	Стало														
Задания с устным ответом	Задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Было														
	Стало														

Результаты рассмотрения апелляции отправлены на обработку

Члены конфликтной комиссии:

Подпись/расшифровка

Подпись председателя КК:

Подпись/расшифровка

Апеллянт (его законный представитель):

С решением конфликтной комиссии ознакомлен,
бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в
части информации о решении Конфликтной комиссии по
результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений
заполнены идентично в моем присутствии

Подпись/расшифровка

АКТ ГОТОВНОСТИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Регион _____

Дата . .

Мы, нижеподписавшиеся,

_____ (должность руководителя ОИВ субъекта РФ)

_____ (фамилия, имя, отчество)

и руководитель РЦОИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

назначенный приказом

_____ (наименование ОИВ)

от " ____ " _____ 2014 г. № _____, удостоверяем, что

региональный центр обработки информации (РЦОИ) к обработке результатов ЕГЭ готов.

В РЦОИ подготовлено:

1. Помещений для приемки документов ____ общей площадью _____ кв.м

2. Помещений для сканирования ____ общей площадью _____ кв.м

3. Помещений для верификации ____ общей площадью _____ кв.м

4. Серверная комната общей площадью _____ кв.м,
оборудована кондиционером ____ (да/нет)

5. Офисных помещений ____ общей площадью _____ кв.м

6. Помещений для хранения материалов ЕГЭ _____
общей площадью _____ кв.м

7. Кабинет руководителя РЦОИ общей площадью _____ кв.м

8. Помещения РЦОИ оборудованы системой видеонаблюдения и видеотрансляции,
которая находится в рабочем состоянии _____
(да, нет, комментарий)

Все помещения находятся в состоянии
подготовлены к обработке и оснащены необходимым оборудованием.

Руководитель ОИВ
субъекта РФ

Руководитель РЦОИ

Форма 2-РЦОИ Бланк-копия

Код бланка 1234567890001

Регион 77

Страница 1 из 2

Предмет Русский язык

Номер варианта 2

Эксперт Иванов П.Н.

Код эксперта 33

1-ый эксперт - 6, 0, 9, 4, 6, 9, 1, 9, 7, 5; 2-ой эксперт - 2, 5, 3, 1, 4, 2, 5, 5, 5, 9.

Форма 3-РЦОИ

Бланк-протокол проверки экспертом заданий с развернутым ответом

Протокол проверки ответов на задания бланка №2



Регион	Код предмета	Название предмета	Номер протокола
ФИО эксперта			Код эксперта
Примечание			

Образец заполнения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X

№	Код бланка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Дата проверки - -

Подпись эксперта

Форма 3-РЦОИ-У
Бланк-протокол проверки экспертом заданий с устным ответом

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
протокол оценивания устных ответов

Код региона	Код предмета	Название предмета	Номер протокола
		()	
Фамилия эксперта			Код эксперта
Примечание			

Образец заполнения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X

№	Индивидуальный номер	1	2	3	4	5	6	7	8	Комментарий
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Дата проверки - - 15

Подпись эксперта

Регион _____

1-АП
(код формы)**АПЕЛЛЯЦИЯ
о несогласии с выставленными баллами** Предмет Дата экзамена . .

Образовательная организация участника ГИА:

 код ОО _____ (наименование ОО)

Пункт проведения экзамена:

 код ППЭ _____ (наименование ППЭ)Фамилия Имя Отчество Документ удостоверяющий личность серия номер Контактный телефон:

Сведения об участнике ГИА

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ЕГЭ, ГВЭ *(нужное подчеркнуть)* так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

 - в моем присутствии - в присутствии лица, представляющего мои интересы
 - без меня (моих представителей)Дата . . _____ / _____
подпись ФИО

Отметка о принятии заявления ОО	Заявление принял: _____ / _____ / _____ / _____ должность подпись ФИО
	Дата <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
Регистрация в конфликтной комиссии	Заявление принял: _____ / _____ / _____ / _____ должность подпись ФИО
	Дата <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
	Регистрационный номер в конфликтной комиссии <input type="text"/>

Протокол рассмотрения апелляции по результатам ЕГЭ

 № - -
 регион** Предмет** № п.п. в комиссии

Информация об апеллянте

Регион** <input type="text"/> <input type="text"/> Наименование региона ППЭ** <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Образовательная организация** <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Фамилия** Имя** Отчество** Документ, удостоверяющий личность**	Предмет** <input type="text"/> <input type="text"/> Наименование предмета Аудитория** <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Дата подачи апелляции <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> Дата рассмотрения апелляции <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
---	---	--

 Апелляция рассматривается в присутствии апеллянта (его законных представителей) ДА НЕТ
Предоставлены апелляционные материалы**Дата распечатки**
 . .
Исполнитель

_____ / _____

КИМ № **

письменная часть

КИМ № **

устная часть

 Аудиофайл
Изображения
 Бланка регистрации

 Бланка регистрации устной части

 Бланка ответов № 1

 Бланка ответов № 2

 Дополнительных бланков № 2

 Протоколов проверки

 Протоколов проверки устной части
Листы распознавания
 Бланка регистрации

 Бланка регистрации устной части

 Бланка ответов № 1

 Бланка ответов № 2

 Дополнительных бланков № 2

 Протоколов проверки

 Протоколов проверки устной части
Информация листов распознавания соответствует информации, внесенной в бланки *:
 ДА НЕТ

 ДА НЕТ

 ДА НЕТ

 ДА НЕТ

Бланка регистрации
Бланка ответов № 1
Бланков ответов № 2
Протоколов проверки
 ДА НЕТ

 ДА НЕТ

Бланка регистрации устной части
Протоколов проверки устной части
**Работа участвовала в
перекрестной проверке**

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Заявление апеллянта

Предъявленные мне апелляционные материалы являются моими:

 ДА НЕТ

Апеллянт _____ / _____

Решение конфликтной комиссии:
 Признать отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания (апелляция отклонена).

 Признать наличие необходимости перерасчета результатов ГИА в соответствии с Приложением
в связи с:
 наличием технических ошибок при обработке:

 заданий с кратким ответом заданий с развернутым ответом заданий устной части

(указать количество заданий каждого типа, в которых обнаружены технические ошибки обработки)

 наличием ошибок при оценивании развернутых ответов

 в заданиях с суммарным _____ на баллов

(количество)

(повышением/понижением/без изменений)

(прописью количество первичных баллов)

 наличием ошибок при оценивании устных ответов

 в заданиях с суммарным _____ на баллов

(количество)

(повышением/понижением/без изменений)

(прописью количество первичных баллов)

Дата
 . .

_____ / _____

Информация о результатах рассмотрения апелляции направлена:**Дата**
 из КК в РЦОИ . .

(Дата)

Дата
 из РЦОИ в ФЦТ . .

(Дата)

Исполнитель _____ / _____

Исполнитель _____ / _____

* - при наличии разногласий, заполняется приложение к форме 2-АП с указанием корректировок

** - поля заполняются при распечатке формы автоматически

Протокол рассмотрения апелляции по результатам ГВЭ

№ - -
 регион* Предмет* № п.п. в комиссии

Информация об апеллянте

Регион* **Наименование региона**

Предмет* **Наименование предмета**

Дата подачи апелляции . .

ППЭ*

Аудитория*

Дата рассмотрения апелляции . .

Образовательная организация*

Фамилия*

Имя*

Отчество*

Документ, удостоверяющий личность*

Апелляция рассматривается в присутствии апеллянта (его законных представителей) **ДА** **НЕТ**

Предоставлены апелляционные материалы

Дата распечатки * . .

Исполнитель _____ / _____

Работа № *

Изображения

- Бланка регистрации
- Бланка ответов
- Дополнительных бланков ответов
- Протоколов проверки

Листы распознавания

- Бланка регистрации
- Бланка ответов
- Дополнительных бланков ответов
- Протоколов проверки

Информация листов распознавания соответствует информации, внесенной в бланки:

ДА **НЕТ** **ДА** **НЕТ** **ДА** **НЕТ**
 Бланка регистрации Бланков ответов Протоколов проверки

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Заявление апеллянта

Предъявленные мне апелляционные материалы являются моими:

ДА **НЕТ** Апеллянт _____ / _____

Решение конфликтной комиссии:

- Признать отсутствие ошибок оценивания (апелляция отклонена).
- Признать наличие необходимости перерасчета результатов ГВЭ

Отметка, выставленная экспертами предметной комиссии *	<input type="checkbox"/> (было)
Отметка по результатам рассмотрения апелляции _____	<input type="checkbox"/> (стало)
<i>(отметка прописью)</i>	

Результаты голосования членов КК по существу рассмотрения апелляции:

ЗА **Против** **Воздержалось**

Председатель конфликтной комиссии: _____ / _____

Члены: _____ / _____

Дата
 . .

 _____ / _____

Информация о результатах рассмотрения апелляции направлена:

Дата
 из КК в РЦОИ . .
 (Дата)
 Исполнитель _____ / _____

Дата
 из РЦОИ в ФЦТ . .
 (Дата)
 Исполнитель _____ / _____

* - поля заполняются при распечатке формы автоматизированно

**Содержание изменений для пересчета результатов ГИА
при рассмотрении апелляции (по бланку ответов №1)**

Апеллянт

ФИО паспортные данные

Задания с кратким ответом

№ задания	БЫЛО**	ИЗМЕНИТЬ НА (заполняются только измененные ответы с использованием ТОЛЬКО допустимых символов для записи ответа на задании)																		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				
31																				
32																				
33																				
34																				
35																				
36																				
37																				
38																				
39																				
40																				

Пояснения Руководителя РЦОИ при обнаружении технических ошибок обработки

Председатель конфликтной комиссии:

Члены: _____ / _____
 _____ / _____
 _____ / _____

Дата

____ . ____ . ____

**Содержание изменений для пересчета результатов ГИА при
рассмотрении апелляции (по бланку ответов № 2 и дополнительным бланкам ответов № 2)**

Апеллянт _____ **ФИО паспортные данные** _____
ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания с развернутым ответом

№ задания	ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ		Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится изменение (в случае нехватки места, продолжить в Комментариях)
	Б Ы Л О**	С Т А Л О (только измененные)	
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
08	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
09	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Эксперты _____ / _____ / _____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ (заполняется представителем РЦОИ при обнаружении ошибок обработки)

№ задания	ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ		Аргументация изменений с обязательным описанием причины ошибки (в случае нехватки места, продолжить в Комментариях)
	Б Ы Л О**	С Т А Л О	
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
08	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
09	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Ответственный представитель РЦОИ _____ / _____

КОММЕНТАРИИ

Председатель конфликтной комиссии: _____ / _____

Члены: _____ / _____
_____ / _____

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Апеллянт (его законный представитель): _____

С решением конфликтной комиссии ознакомлен, бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в части информации о решении Конфликтной комиссии по результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений заполнены идентично в моем присутствии _____ / _____

Дата

□□□□ . □□□□ . □□□□

**Содержание изменений для пересчета результатов ГИА при
рассмотрении апелляции (по устной части)**

Апеллянт _____ ФИО паспортные данные

ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания устной части

№ задания	ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ		Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится изменение
	БЫЛО**	СТАЛО	
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
08	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Эксперты _____ / _____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ (заполняется представителем РЦОИ при обнаружении ошибок обработки)

№ задания	ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ		Аргументация изменений с обязательным описанием причины ошибки (в случае нехватки места, продолжить в Комментариях)
	БЫЛО**	СТАЛО	
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
08	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Ответственный представитель РЦОИ _____ / _____

КОММЕНТАРИИ

Председатель конфликтной комиссии: _____ / _____

Члены: _____ / _____

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Апеллянт (его законный представитель): _____

С решением конфликтной комиссии ознакомлен, бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в части информации о решении Конфликтной комиссии по результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений заполнены идентично в моем присутствии _____ / _____

Дата

. .

Краткий протокол оценивания ответов до рассмотрения апелляции

Апеллянт **ФИО паспортные данные**

Вариант

Задания с кратким ответом

Задание №	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Результат																					

Задание №	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	
Результат																					

Первичный балл по краткой части

Задания с развернутым ответом

Задание №	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Результат												

Первичный балл по развернутой части

Задания с устным ответом

Задание №	01	02	03	04	05	06	07	08
Результат								

Первичный балл по устной части

Первичный балл

Тестовый балл

(регион)

(дата: число-месяц-год)

Акт

общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения

Время окончания наблюдения

Нарушений в РЦОИ не выявлено

Выявлены нарушения:

1. РЦОИ не оборудован средствами видеонаблюдения/ оборудован неработоспособными средствами видеонаблюдения

2. Нарушен порядок получения от членов ГЭК/ уполномоченной организации экзаменационных материалов из каждого ППЭ

3. Нарушен порядок сканирования и распознавания в фоновом режиме в процессе обработки и первичной проверки бланков ГИА

4. Нарушен порядок верификации в процессе обработки и первичной проверки бланков ГИА

5. Зафиксированы случаи присутствия посторонних лиц в РЦОИ

6. Нарушен порядок автоматизированной загрузки данных в региональную информационную систему

7. Нарушен порядок передачи бланков ГИА, прошедших первичную обработку, на ответственное хранение

8. Нарушен порядок подготовки и передачи председателю предметной комиссии сформированных обезличенных рабочих комплектов

9. Нарушен порядок подготовки и передачи председателю предметной комиссии критериев оценивания развернутых ответов

10. Нарушен порядок получения и первичной обработки результатов проверки экспертами развернутых ответов

11. Нарушен порядок формирования и передачи в ГЭК ведомости с результатами участников ГИА

Другое:

(регион)

(дата.: число-месяц-год)

**Акт
общественного наблюдения в пункте проверки заданий (ППЗ)**

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения

Время окончания наблюдения

Нарушений в пункте проверки заданий не выявлено

Выявлены нарушения:

1. ППЗ не оборудован средствами видеонаблюдения/ оборудован неработоспособными средствами видеонаблюдения

2. Нарушен порядок получения председателем предметной комиссии сформированных обезличенных рабочих комплектов

3. Не проведен инструктаж для экспертов в начале работы председателем предметной комиссии

4. Нарушен порядок передачи председателем предметной комиссии на проверку экспертам соответствующих рабочих комплектов

5. Зафиксированы факты передачи экспертам необезличенных бланков ответов

6. Зафиксированы факты копирования и выноса экспертами из помещений экзаменационных работ, критериев оценивания, протоколов проверки экзаменационных работ

7. Зафиксированы факты наличия у экспертов средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры и иных средств хранения и передачи информации

8. Зафиксированы факты разговоров экспертов (помимо консультаций у председателя предметной комиссии или у эксперта, назначенного консультантом), обмена материалами между собой, самостоятельного изменения рабочих мест, отвлечения экспертов на посторонние действия

9. Зафиксированы факты разглашения экспертами посторонним лицам информации, содержащейся в предоставленных им материалах

10. Эксперты не заполнили или не передали председателю предметной комиссии протоколы

11. Зафиксированы случаи присутствия посторонних лиц в ППЗ

Другое:

(регион)

--	--

(дата: число-месяц-год)

--	--	--	--	--	--

**Акт
общественного наблюдения в конфликтной комиссии**

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Время начала наблюдения

		:		
--	--	---	--	--

Время окончания наблюдения

		:		
--	--	---	--	--

Нарушений в работе конфликтной комиссии не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Нарушен порядок приема конфликтной комиссией в письменной форме апелляций участников ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету (поступает от членов ГЭК)

2. Нарушен порядок приема конфликтной комиссией в письменной форме апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами (поступает от организаций, принявших апелляцию)

3. В ответ на запрос конфликтной комиссии в РЦОИ предоставлен неполный комплект материалов участника ГИА, подавшего апелляцию

4. Нарушен порядок предъявления запрошенных материалов участнику ГИА (в случае его участия в рассмотрении апелляции) или его родителям (законным представителям)

5. Зафиксированы факты присутствия при рассмотрении апелляций лиц, принимавших участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявших экзаменационную работу участника ГИА

6. Зафиксированы факты нарушения спокойной и доброжелательной обстановки при рассмотрении апелляции

7. Зафиксированы случаи присутствия посторонних лиц в помещении конфликтной комиссии

8. Зафиксирован факт проверки экспертом предметной комиссии экзаменационной работы апеллянта во время заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами (должна быть проверена до заседания конфликтной комиссии)

Другое:

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ЖК:

Общественный наблюдатель

Подпись / ФИО

Протокол проверки результатов единого государственного экзамена

Регион

Предмет

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Дата	Задания с кратким ответом	Задания с развернутым ответом	Первичный балл	Тестовый балл
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
Средние													
Всего участников													

Протокол проверки результатов ЕГЭ

Регион

22 - Базовая математика

№	Код ОО	Класс	Код ШПЭ	Аудитория	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Дата	% выполненных заданий	Количество баллов (от 1 до 5)	Результат (уд/неуд)
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
Средние												
Всего участников												

Протокол проверки результатов ЕГЭ

Регион

Иностранный язык

№	Код ОО	Класс	Код ШПЭ	Аудитория	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Дата	Задания с кратким ответом	Задания с развёрнутым ответом	Задания устной части	Первичный балл	Тестовый балл
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
Средние														
Всего участников														

