

Объявление о начале конкурса на замещение вакантной должности руководителя образовательного учреждения

Управление образования города Сасово Рязанской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа N 2» (далее - общеобразовательное учреждение), расположенного по адресу: Рязанская область, г. Сасово, ул. Ново-Елатомская, д.31;

Прием документов осуществляется по адресу: 391430, Рязанская область, город Сасово, ул. Типанова, д.2, кабинет 13.

Контактное лицо: Ларькина Татьяна Анатольевна, начальник отдела общего образования Управления образования г. Сасово. Контактный телефон 8(49133)2-23-43. Начало приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе с 08 ч. 00 мин. 02 сентября 2020 года, окончание - в 17 ч. 00 мин. 22 сентября 2020 года.

Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

- 1) анкету установленной формы (приложение к настоящему объявлению);
- 2) копии документов об образовании (повышении квалификации);
- 3) копию трудовой книжки;
- 4) копию документа, удостоверяющего личность;
- 5) копию аттестационного листа;
- 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- 7) медицинскую справку о состоянии здоровья (форма 086/у, или 083/у, или другая);
- 8) фотографию размером 3х4.

1 этап: Конкурс – документов проводится для оценивания профессионализма граждан на основании представленных ими документов без участия претендентов со 02 по 22 сентября 2020 года. В случае установления в ходе проверки документов обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством РФ возможности работать в образовательном учреждении, гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

2 этап: Конкурс - собеседование проводится по адресу: Рязанская область, город Сасово, ул. Типанова, д.2, каб.13., если участник прошел этап конкурса.

Итоги конкурса будут подведены в течение 10 рабочих дней с момента проведения конкурса, о чем участники конкурса будут уведомлены.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе, в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности руководителя общеобразовательного учреждения, а также с ограничениями, установленными законодательством о возможности работать в образовательном учреждении.

Представление документов по истечении срока приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для отказа кандидату в их приеме.

В конкурсную комиссию для проведения конкурса
на замещение вакантной должности руководителя
(директор, заведующий)

от _____, (ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность:

_____ N _____ серия _____,
когда, кем выдан _____

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности
руководитель (директор, заведующий) _____.

Даю начальнику Управления образования (адрес: Рязанская область, г. Сасово, ул. Типанова, д. 2)
согласие на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без
использования средств автоматизации с целью определения возможности назначения меня на вакантную
должность руководитель (директор, заведующий) _____
и проведения в отношении меня проверки достоверности представленных мной сведений
соответствующими органами.

О себе сообщаю и даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;
- год, число и месяц рождения;
- место рождения, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания);
- сведения о гражданстве;
- сведения о наличии судимости;
- сведения о семейном положении;
- сведения о месте работы, занимаемой должности;
- сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с
указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и
квалификации по диплому;
- сведения о наличии ученой степени, звания;
- сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
- сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных
языков;
- сведения о наградах и званиях;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинской обязанности;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной
дееспособности;
- иные сведения, отражающие деловую репутацию;

Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи мной
соответствующего заявления.

Прилагаю следующие документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности
руководитель (директор, заведующий)

"__" _____ 20__ г. _____
подпись

_____ ФИО

Анкета

1. Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____

2. Изменения фамилии, имени или отчества (раздел заполняется в случае изменения фамилии, имени, отчества) _____

изменяли, не изменяли

Что изменяли	Изменял "с"	Изменял "на"	По какой причине изменяли	Когда изменяли, где

3. Пол	
4. Дата рождения (число, месяц, год)	
5. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
6. Место рождения (село, деревня, город, район, край, республика, страна)	
7. Были ли Вы судимы, когда и за что	
8. Семейное положение	
9. Адрес регистрации (субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)	
10. Адрес фактического проживания (субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)	
11. Контактная информация	Контактный тел.: Факс: Электронная почта:
12. Образование	

13. Основное профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

Образование	Форма обучения	Учебное заведение, местоположение учебного заведения	Годы обучения	Факультет	Специальность по диплому, присвоенная квалификация и специализация по диплому
					Специальность по диплому: Квалификация по диплому: Специализация по диплому:
14. Ученые степени (с указанием отрасли наук)					
15. Ученые звания					

16. Дополнительное профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

Название программы	Год	Учебное заведение	Количество часов

17. В какой отрасли профессиональной деятельности имеете основной стаж работы	

18. Трудовая деятельность (раздел заполняется необходимое количество раз)

Период работы	
Организация	
Должность	
19. Отношение к воинской обязанности, воинское звание	
20. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
21. Наличие государственных наград, иных наград и знаков отличия	
22. Владение программным обеспечением: каким, в какой степени	
23. Рекомендации (ФИО контактного лица, контактная информация)	
24. Наличие публикаций	
25. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)	
26. Пожелания в отношении перспективы профессиональной (служебной) деятельности	
27. Пожелания по функциям/ обязанностям	
28. Дата заполнения анкеты	

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____