

## **Объявление о начале конкурса на замещение вакантной должности руководителя образовательного учреждения**

Управление образования города Сасово Рязанской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа N 2» (далее - общеобразовательное учреждение), расположенного по адресу: Рязанская область, г. Сасово, ул. Ново-Елатомская, д.31;

Прием документов осуществляется по адресу: 391430, Рязанская область, город Сасово, ул. Типанова, д.2, кабинет 13.

Контактное лицо: Ларькина Татьяна Анатольевна, начальник отдела общего образования Управления образования г. Сасово. Контактный телефон 8(49133)2-23-43. Начало приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе с 08 ч. 00 мин. 19 октября 2020 года, окончание - в 17 ч. 00 мин. 09 ноября 2020 года.

Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

- 1) анкету установленной формы (приложение к настоящему объявлению);
- 2) копии документов об образовании (повышении квалификации);
- 3) копию трудовой книжки;
- 4) копию документа, удостоверяющего личность;
- 5) копию аттестационного листа;
- 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- 7) медицинскую справку о состоянии здоровья (форма 086/у, или 083/у, или другая);
- 8) фотографию размером 3х4.

1 этап: Конкурс – документов проводится для оценивания профессионализма граждан на основании представленных ими документов без участия претендентов со 19 октября по 09 ноября 2020 года. В случае установления в ходе проверки документов обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством РФ возможности работать в образовательном учреждении, гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

2 этап: Конкурс - собеседование проводится по адресу: Рязанская область, город Сасово, ул. Типанова, д.2, каб.13., если участник прошел этап конкурса.

Итоги конкурса будут подведены в течение 10 рабочих дней с момента проведения конкурса, о чем участники конкурса будут уведомлены.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе, в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности руководителя общеобразовательного учреждения, а также с ограничениями, установленными законодательством о возможности работать в образовательном учреждении.

Представление документов по истечении срока приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для отказа кандидату в их приеме.

В конкурсную комиссию для проведения конкурса  
на замещение вакантной должности руководителя  
(директор, заведующий)

от \_\_\_\_\_, (ФИО)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_,  
когда, кем выдан \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности  
руководитель (директор, заведующий) \_\_\_\_\_.

Даю начальнику Управления образования (адрес: Рязанская область, г. Сасово, ул. Типанова, д. 2)  
согласие на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без  
использования средств автоматизации с целью определения возможности назначения меня на вакантную  
должность руководитель (директор, заведующий) \_\_\_\_\_  
и проведения в отношении меня проверки достоверности представленных мной сведений  
соответствующими органами.

О себе сообщаю и даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;
- год, число и месяц рождения;
- место рождения, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания);
- сведения о гражданстве;
- сведения о наличии судимости;
- сведения о семейном положении;
- сведения о месте работы, занимаемой должности;
- сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, с  
указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и  
квалификации по диплому;
- сведения о наличии ученой степени, звания;
- сведения о повышении квалификации, переподготовке, стажировке, подготовке;
- сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных  
языков;
- сведения о наградах и званиях;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинской обязанности;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о заболеваниях, в том числе сведения о недееспособности, ограниченной  
дееспособности;
- иные сведения, отражающие деловую репутацию;

Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи мной  
соответствующего заявления.

Прилагаю следующие документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности  
руководитель (директор, заведующий)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

## Анкета

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_

2. Изменения фамилии, имени или отчества (раздел заполняется в случае изменения фамилии, имени, отчества) \_\_\_\_\_

изменяли, не изменяли

Что изменяли	Изменял "с"	Изменял "на"	По какой причине изменяли	Когда изменяли, где

3. Пол	
4. Дата рождения (число, месяц, год)	
5. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
6. Место рождения (село, деревня, город, район, край, республика, страна)	
7. Были ли Вы судимы, когда и за что	
8. Семейное положение	
9. Адрес регистрации (субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)	
10. Адрес фактического проживания (субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)	
11. Контактная информация	Контактный тел.:  Факс:  Электронная почта:
12. Образование	

13. Основное профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

Образование	Форма обучения	Учебное заведение, местоположение учебного заведения	Годы обучения	Факультет	Специальность по диплому, присвоенная квалификация и специализация по диплому
					Специальность по диплому:  Квалификация по диплому:  Специализация по диплому:
14. Ученые степени (с указанием отрасли наук)					
15. Ученые звания					

16. Дополнительное профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

Название программы	Год	Учебное заведение	Количество часов

17. В какой отрасли профессиональной деятельности имеете основной стаж работы	

18. Трудовая деятельность (раздел заполняется необходимое количество раз)

Период работы	
Организация	
Должность	
19. Отношение к воинской обязанности, воинское звание	
20. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
21. Наличие государственных наград, иных наград и знаков отличия	
22. Владение программным обеспечением: каким, в какой степени	
23. Рекомендации (ФИО контактного лица, контактная информация)	
24. Наличие публикаций	
25. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)	
26. Пожелания в отношении перспективы профессиональной (служебной) деятельности	
27. Пожелания по функциям/ обязанностям	
28. Дата заполнения анкеты	

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_