

Утверждаю  
Директор МБУ ЦППМСП «Согласие»  
Сипина Е.О.  
к приказу от 15.01.2021 г. № 1



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о Службе психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Согласие» (МБУ ЦППМСП «Согласие») и определяет организацию и функционирование консультационной Службы психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей (далее Служба).
- 1.2. Служба психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) (далее – Служба) создается как необособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Согласие» (далее – МБУ ЦППМСП «Согласие»).
- 1.3. Служба создается и ликвидируется приказом директора МБУ ЦППМСП «Согласие».
- 1.4. Служба в своей деятельности руководствуется:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Гражданский кодекс Российской Федерации;
  - Семейный кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006г. №152-ФЗ;
  - Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
  - Закон Рязанской области от 28 августа 2013 года № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области».
- 1.5. Услуга психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, оказывается в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования».

1.6. Состав и численность работников Службы формируется и утверждается директором МБУ ЦППМСП «Согласие» из числа специалистов учреждения и привлеченных специалистов из ОУ города.

1.7. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и организациями муниципального образования — городской округ город Сасово, работающими с детьми.

1.8. Услуга по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) предоставляется Службой на безвозмездной основе.

## **2. Цель и задачи деятельности.**

**2.1. Цель** - создание эффективной системы повышения родительской компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

### **2.2. Задачи:**

- разработка нормативно-правового обеспечения системы повышения родительской компетентности;
- подготовка квалифицированных кадров для реализации услуг через систематическое повышение квалификации специалистов;
- совершенствование материально-технического обеспечения для повышения эффективности предоставления услуг;
- ориентация родителей (законных представителей) в основных закономерностях развития ребенка, индивидуально-типологических особенностях;
- формирование адекватных ожиданий относительно прогноза развития ребенка;
- формирование единой родительской позиции в отношении оказания помощи ребенку;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) посредством информирования их об основных методах и приемах воспитания и развития детей, нормативно-правовых актах в области образования;
- профилактика и минимизация отклонений в развитии детей на основе комплексной психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям).

## **3. Структура и кадровое обеспечение Службы**

3.1. Услуга оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей строится на основе интеграции деятельности Службы и консультационных пунктов, создаваемых на базе МБУ ЦППМСП «Согласие» и на базе образовательных учреждений муниципального образования — городской округ город Сасово.

3.2. Служба выполняет следующие функции:

- методическое обеспечение/помощь;

- психолого-педагогическая помощь;

-диагностическая помощь;

-консультативная помощь;

-организация возможности обмена опытом между работниками консультационных пунктов, в том числе в сети интернет.

3.2.1.Предоставление психологической, логопедической, дефектологической и социально-педагогической помощи родителям (законным представителям).

3.2.2.Внедрение различных форм предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи: очная, выездная, дистанционная.

3.2.3.Информирование получателей услуг о контактных данных других органов и организаций, в которые можно обратиться по проблеме в случае, если она не связана с образованием и воспитанием детей.

3.2.4.Организация информирования получателей услуг о деятельности Службы с использованием различных информационных каналов, подготовкой разъяснительных материалов, размещения в сфере оказания услуг (учреждения образования, здравоохранения, соцзащиты).

3.3. Кадровый состав Службы и пунктов определяется исходя из задач обеспечения услуг по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.

Услуги оказываются на основании гражданско-правового договора специалистами, обладающими соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющими соответствующее образование.

3.3.1. Руководитель проекта осуществляет:

-общее руководство деятельностью службы;

- контроль за реализацией проекта;

- разработку нормативно-правовых документов в рамках проекта;

- подготовку площадок для реализации услуг консультирования;

- организацию закупок необходимого оборудования и материалов;

- решение общих организационных вопросов;

-внешнее взаимодействие с представителями родительской общественностью;

-внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального и регионального уровней в сфере образования (представление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности службы).

3.3.2. Заведующий службы осуществляет следующие функции: координирует работу специалистов Службы, решает текущие рабочие вопросы внутри Службы, проводит методическую работу, имеет право оказывать консультационные услуги. Осуществляет функции администратора сайта:

- занимается созданием и ведением информационной страницы на сайте учреждения МБУ ЦППМСП «Согласие»;

- обеспечение работоспособности и обслуживание технических средств, используемых для проведения мероприятий;

- подготовка, техническое и организационное обеспечение мероприятий, проводимых Службой;

- осуществляет техническую поддержку дистанционных форм оказания консультативных услуг в рамках проекта;

3.3.3. Бухгалтер осуществляет следующие функции:

- осуществление бухгалтерского учета;
- ведение бухгалтерской отчетности по проекту;
- прием и контроль за всей первичной документацией;
- расчет заработной платы;
- осуществление операций, которые связаны с движением денежных и основных средств, а также различных товарных и материальных ценностей;
- отчисление денежных средств в службы страхования, налоговую службу и др.
- обеспечение учета, хранения и сохранности технических средств.

3.3.4. Специалисты — консультанты (педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-дефектологи, учителя-логопеды) — проведение консультаций с родителями (законными представителями) по следующим направлениям: психолого-педагогические, правовые, социально-педагогические, медико-оздоровительные вопросы и др.

Со специалистами службы заключается договор возмездного оказания услуг.

#### **4. Целевые группы, которым оказываются услуги**

4.1. Родители (законные представители) ребенка, в том числе ребенка с особыми образовательными потребностями.

4.2. Граждане, желающие принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3. Получателем услуги не может быть ребенок. В случае обращения именно за такой помощью разъясняют получателю услуги порядок и условия оказания соответствующего вида помощи ребенку. При этом создаются условия для кратковременного (на время получения родителем (законным представителем) услуги) пребывания ребенка и присмотр за ним.

#### **5. Права и ответственность**

5.1. Для достижения целей и реализации поставленных задач Служба имеет право:

- взаимодействовать с органами и учреждениями системы образования, здравоохранения, опеки и попечительства в целях оказания качественной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей.
- осуществлять координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности по качественной реализации услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).
- запрашивать сведения, необходимые для оказания качественной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей.
- осуществлять мониторинг эффективности психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) посредством анкетирования.

5.2. Служба несет ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач.
- за соблюдение норм, предусмотренных действующим законодательством.
- за соблюдение конфиденциальности, прав и свобод граждан, обратившихся в Службу.
- за принятые решения при оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

5.3. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение бесплатной квалифицированной психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи специалистов-консультантов службы;
- повышение педагогической компетенции родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей;
- внесение предложений по улучшению деятельности службы (пунктов), на высказывание собственного мнения и обмена опытом воспитания детей;
- на защиту прав и интересов ребенка, на уважение чести собственного достоинства.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- предоставлять полную достоверную информацию по вопросу консультации;
- принять самостоятельное решение о соблюдении/несоблюдении рекомендаций специалистов-консультантов службы (пунктов), полученных в ходе осуществления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- соблюдать правила посещения образовательной организации (службы (пунктов));
- бережно относиться к имуществу, методическим, диагностическим материалам службы (пунктов).

## **6. Документация и отчетность**

Документация и отчетность Службы ведется в соответствии с Порядком оказания услуги по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).